



KUTATÓI ÖSZTÖNDÍJ MI KELL A JELENTKEZÉSHEZ?

Magyarországi Japán
Nagykövetség

A JAPÁN KORMÁNY ÖSZTÖNDÍJPROGRAMJAI

■ Középiskolásoknak

- Egyetemi Alapképzésre szóló ösztöndíj

■ Egyetemistáknak

- Egyetemi Alapképzésre szóló ösztöndíj
- Kutatói ösztöndíj
- Japán Nyelv és Kultúra ösztöndíj

■ Akik már dolgoznak

- Kutatói ösztöndíj
- Tanári és Tanítói ösztöndíj (tanároknak)
- Young Leader's Program (köztisztviselőknek)

Jelentkezési határidő:
2025. május 30. (péntek)



AZ ÖSZTÖNDÍJAKRÓL

- Általános bemutatás
- Jelentkezési feltételek
- A jelentkezés menete

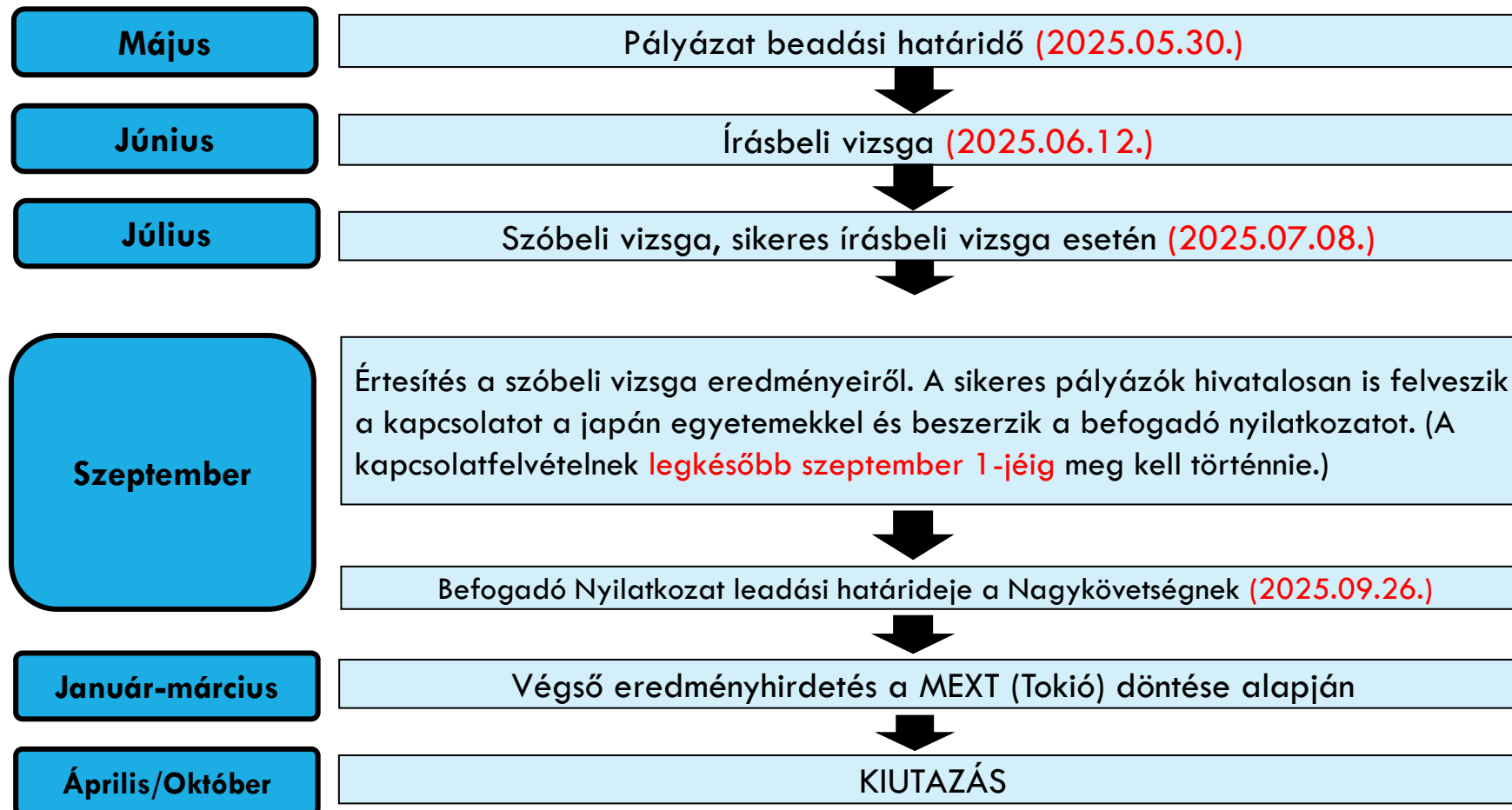
KUTATÓI KÉPZÉS

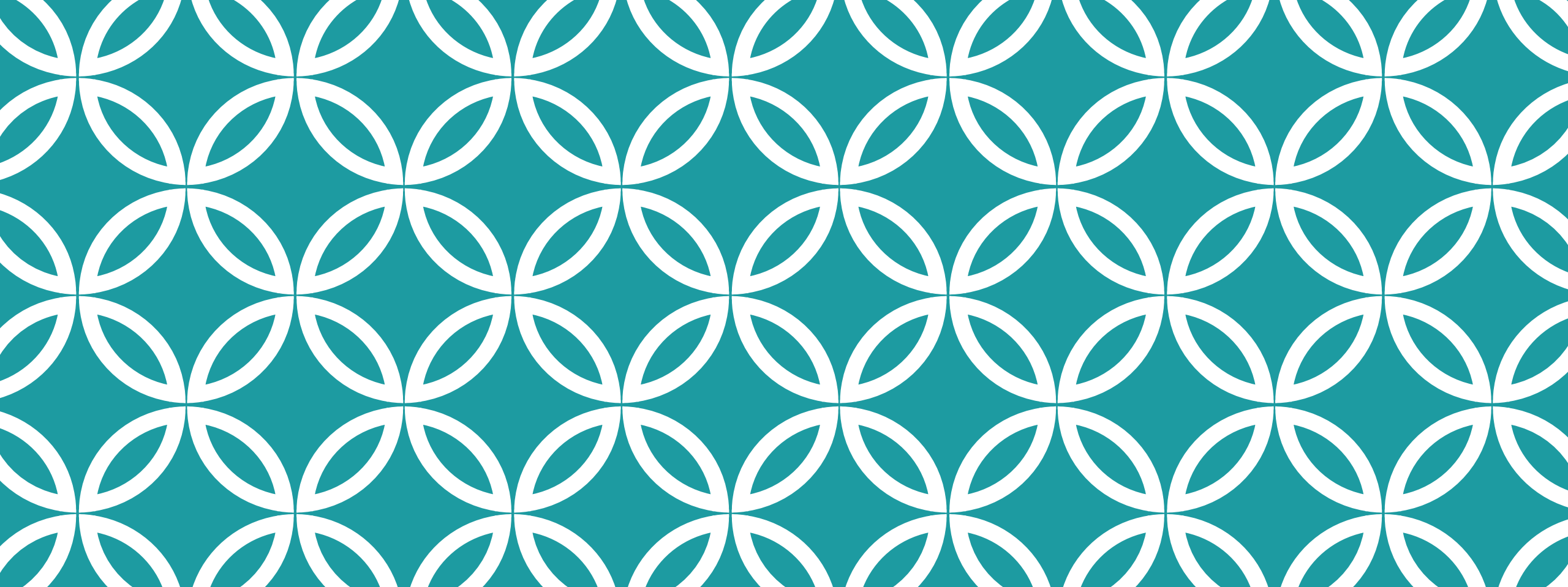
- 6 hónap nyelvi felkészítő*, 1,5 év non-degree kurzus, 2 év mesterképzés, 3 év doktori képzés (2026. április/októbertől)
 - Amennyiben szükséges, 6 hónapos japán nyelvi felkészítő tanfolyamot írhatnak elő.
 - A fogadó egyetem előírhatja az ösztöndíjasnak, hogy tanulmányait először non-degree hallgatóként kezdje meg Japánban. A non-degree képzés időtartama legfeljebb másfél év, és annak lejártá előtt le kell tenni a posztgraduális képzés felvételi vizsgáját.
 - Meghosszabbítható, ha a pályázó felvételt nyer a posztgraduális képzésre
- Oktatás nyelve: **angol** / japán
- Bármilyen szakot lehet választani
- Szállás albérletben vagy kollégiumban
A szállást a havi juttatásból lehet fedezni
- Az ösztöndíj a következőket fedezi:
 - Havi juttatás: 143,000JPY vagy 144,000JPY vagy 145,000JPY/hó a képzés típusától függően
 - Biztosított a repülőjegy az oda-, és visszaútra
 - Tandíjmentesség

JELENTKEZÉSI FELTÉTELEK

	Kutatói
Korhatár	1991.04.02. utáni születésű végzős alapszakos hallgatók/ alapszakos diplomával rendelkezők jelentkezhetnek
Iskolai végzettség	BA, MA (záróvizsga előtt álló már jelentkezhet)
Nyelvtudás	Magas szintű angol, alapszintű japán
Állampolgárság	Magyar állampolgárság

FELVÉTELI PROCEDÚRA – KUTATÓI ÖSZTÖNDÍJ





LEADANDÓ DOKUMENTUMOK

- Szabályok
- Leadandó dokumentumok
- Kitöltési útmutató

LEADANDÓ DOKUMENTUMOK - SZABÁLYOK

- **Az Application Guidelines-t elolvasni!!!**
 - https://www.studyinjapan.go.jp/en/_mt/2025/04/01-2026_Research_Guidelines_E.pdf
 - A dokumentumokat ANGOL vagy JAPÁN nyelven kell leadni
 - Ha a hivatalos papír magyarul (vagy más nyelven) van, akkor angol vagy japán fordítást kell mellékelni!
- A jelentkezési dokumentumokat SZÁMÍTÓGÉPEN kell kitölteni, kézzel írva nem fogadjuk el (Kivétel: Certificate of Health)
- Ha az eredeti dokumentumból csak 1 példány van, akkor hiteles másolatot kell leadni helyette.
 - **A Nagykövetség nem ad vissza leadott dokumentumot! Eredeti bizonyítványt NE adjanak le!**
- A dokumentumokból 1 eredeti (így pl. hiteles másolat*) + 2 fénymásolatot kell leadni.
*Hiteles másolat: Az egyetemi, eredeti hagyományos pecséttel, aláírással hitelesített VAGY közjegyzővel hitelesített papíralapú eredeti példány
(Szkennelt és színes nyomtatott másolat nem felel meg. Például az iskoláktól e-mailben kapott pecséttel, aláírással ellátott dokumentumok nyomtatott példányát nem fogadják el Tokióban.)

LEADANDÓ DOKUMENTUMOK – SZABÁLYOK 2.

- A jelentkezési anyagot **POSTÁN** és **ELEKTRONIKUS** úton is le kell adni!
- A leadási határidőig meg kell érkeznie!
- A fájlnevnak tartalmaznia kell a jelentkező nevét és a program megnevezését!
- Ügyeljenek a dokumentumok hiánytalan leadására!
 - **Hiányosság esetén a tokiói bizottság elutasíthatja a jelentkezést!**
- Ügyeljenek, hogy a formanyomtatványok 2026-os verzióját adják le!
- Minden papíralapú dokumentum első lap jobb felső sarkában tüntessék fel a dokumentum számát!
 - A Guidelines-ban meghatározott sorszámot kell feltüntetni. Így a jelentkezési lap az 1-es dokumentum.

	Dokumentumok	Magyarázat
1	Application Form	Jelentkezési lap. A honlapról letölthető, számítógépen kitöltendő.
2	Placement Preference Application Form	Jelentkezési sorrend, 3 egyetemet lehet megjelölni. A honlapról letölthető, számítógépen kell kitölteni.
3	Field of Study and Research Plan	Kutatási terv. Tartalmazza a jelentkező korábbi és jelenlegi tanulmányait, kutatási tevékenységét, ill. a kutatási tervét az ösztöndíj időtartamára. A honlapról letölthető, számítógépen kell kitölteni.
4	Academic transcript for all academic year of university attended	Leckekönyv vagy oklevélmelléklet hitelesített másolata (összes képzési szint, összes szemeszter, angol nyelven).
5	Certification of graduation or degree certificate of the university attended	Diploma hitelesített másolata (összes képzési szint). Ha még nem diplomázott le, akkor a várható diplomázást igazoló dokumentum. (angolul)
6	Recommendation letter from the president/dean or the academic advisor at the current or last university attended	Ajánlólevél egyetemi oktatótól az utolsó egyetemről, ahova járt.
7	Medical certificate	Orvosi igazolás. A megadott formanyomtatványt kell kitölteni. Orvosi pecséttel és aláírással fogadjuk el.
8	Abstracts of theses	Szakdolgozat(ok) és publikációk absztraktjai. Ha (még) nincs szakdolgozat vagy publikáció, akkor nem kell leadni
9	Certificate of language proficiency	Nem kötelező! Amennyiben rendelkezik 2 évnél NEM régebbi japán vagy angol, nemzetközileg vagy államilag elismert nyelvvizsgával. 3 másolat elegendő, nem kell hitelesíteni.
10	Recommendation letter from the present employer	Amennyiben jelenleg teljes munkaidős munkaviszonya van, akkor ajánlólevél a munkáltatótól.
11	Photograph(s) showing applicant's own work of art or a	Művészeti képzésben résztvevők számára kötelező. Portfólió.

JELENTKEZÉSI LAP

- Számítógépen kitölteni!
- Kövesse a lapon megadott instrukciókat!
- Leadás:
 1. Küldje el az elektronikus verziót kitöltve e-mailben a többi dokumentummal!
 2. Nyomtassa ki a jelentkezési lapot. Küldje el postán/adja le személyesen az aláírt dokumentumot!

2026年度日本政府(文部科学省)奨学金留学生申請書(研究留学生)
 2026 APPLICATION FORM FOR JAPANESE GOVERNMENT (MEXT) SCHOLARSHIP
 (RESEARCH STUDENTS)

記入上の注意

1. タイプ、又は手書きでブロック体で明瞭に記入すること。
2. 数字は算用数字を用いること。
3. 年号はすべて西暦とすること。
4. 固有名詞はすべて正式な名称とし、一切省略しないこと。

本申請書で提供される個人情報については本奨学金の選考、採用後の渡日に係る査証・航空券手配・関係者ネットワークの構築等に係る情報提供のために使用する。提供された個人情報については、業務遂行に必要な範囲で委託先及び関係省庁へ共有する。
 本申請書最終ページの「同意欄」にチェックすることで、上記個人情報の取り扱いに同意したものとします。

INSTRUCTIONS

1. Type or write neatly by hand in block letters.
2. Use Arabic numerals (0, 1, 2, 3, 4...).
3. Write years in western calendar.
4. Write proper nouns in full without abbreviation.

※The personal information provided in this application form will be used to provide information relating to the selection for this scholarship, arranging visas and airplane tickets for the student to come to Japan after being selected for the scholarship, and building a network of related persons. The personal information provided will be shared with contractors and the related ministries and agencies to the extent necessary to carry out the work. By checking the "Consent field" box on the final page of this application form, it will be deemed that you have consented to the handling of the personal information above.

1. 氏名(アルファベット) Name (in alphabet)	姓 Surname	Given name	ミドルネーム Middle name
	Magyar betűkkel Ékezetekkel		második keresztnév
※パスポートの表記と同一にすること Write your name exactly as it appears on your passport.			
2. 性別 Gender	<input type="checkbox"/> 男 Male	<input type="checkbox"/> 女 Female	3. 婚姻状況 Marital Status
			<input type="checkbox"/> 独身 Single
			<input type="checkbox"/> 既婚 Married
4. 国籍 Nationality			
5. 日本国籍 Japanese Nationality	<input type="checkbox"/> 無 NO	<input type="checkbox"/> 有: 離脱予定年月 YES: expatriation date	2 0 年 yy mm
6. 生年月日 Date of Birth	年 yyyy	月 mm	日 dd
	年齢 (2026/4/1現在) Age (As of April 1, 2026)		歳 yrs
※応募者は1991年4月2日以降に出生した者であること。 Applicants must have been born on or after April 2, 1991.			

Fotót
felragasztani!
(Elektronikusan is
lehet)

写真 Photo
(4.5cm×3.5cm)
6か月以内に撮影した写真
又はデジタル画像を貼ること。
写真の裏面に名前と国籍
を書くこと。
Paste your photo or digital
image taken within 6 months.
Write your name and
nationality on the back of the
photo.

11. 学歴 Academic record

INSTRUCTIONS

1. 初等教育から最新の教育課程まで正規生として修学した課程のみ記入すること。幼稚園・保育所教育は記入不要。

2. 「卒業年月」は学校の公式な卒業年月を記入すること。(例: 学校の学期暦が10月入学9月卒業の場合、最後の8-9月が休暇の場合も「卒業年月」欄は「9月」となる。)

3. 最終学歴が卒業見込の場合は、「卒業年月」には卒業見込年月を記入し、「卒業見込」及び卒業した際に取得見込の学位を選択すること。

4. 「卒業状況」を「その他」と選択した場合は、具体の状況を「特記事項欄」に記入すること。(例: 退学、休学中)

5. 「大学予備教育」は後期中等教育に含まれる。

6. 「大学入学資格試験」に合格している場合には、その旨「特記事項」欄に記入すること。

7. 「飛び級」をしている場合には、その旨を「特記事項」欄に記入すること。(例: 後期中等教育-3年次を飛び級により短期卒業)

8. 住居の移転や大学の再入学等理由に、同教育課程で複数の学校に在籍していた場合は、同じ欄に複数の学校の在籍を記載すること。

9. 下記に書ききれない場合は、別紙に記入することも可能。その場合は、別紙に記入する旨を明記すること。

1. Write your record from primary education (elementary school) to most recent educational level attended only as a full-time student. Exclude kindergarten education and nursery school education.

2. Write the official graduation year and month in the space of "To: yyyy/mm". (ex. in case of October intake and September graduation under the school's academic calendar, put "9 (September)" in the space of "mm" as an official graduation month although the term from August to September is a summer break.)

3. For those whose status is "Expected to graduate", write expected year and month of graduation in the space of "To: yyyy/mm" and choose "Expected to graduate" and suitable degree expected to obtain upon graduation.

4. If the applicant chooses "Other status" in the Status, indicate the detail of status in the Remarks column. (ex. Withdrawal, leave of absence)

5. Preparatory education for university admission is included in upper secondary education.

6. If the applicant has passed the university entrance qualification, indicate this in the Remarks column.

7. Any school years or levels skipped should be indicated in the Remarks column. Example: Upper secondary education - Skipped senior year for the early graduation.

8. If you attended multiple schools at the same level of education due to moving house or readmission to university, write all the schools in the same column.

9. You may use a separate piece of paper if the space below is insufficient. In such a case, please indicate that the information is on a separate page.

教育段階 Educational level	学校名 School name	所在地 Location	入学及び卒業(見込)年月 Year & month of enrollment & graduation (expected to graduate)	修学年数 Period of schooling attended	卒業状況 Status	取得(見込)学位 Degree obtained or expected to obtain
初等教育 (小学校) Primary Education (Elementary School)		州・省 State/Province	入学 From 2010年 9月	8 年 yrs	卒業 Graduated	
		市・町 City/Town	卒業 To 2018年 6月			
前期中等教育 (中学校) Lower Secondary Education/Middle School/Junior High School)		州・省 State/Province	入学 From 年 月	年 yrs	卒業 Graduated	
		市・町 City/Town	卒業 To 年 月			
後期中等教育 (高校) Upper Secondary Education (Senior High School)		州・省 State/Province	入学 From 2018年 9月	4 年 yrs	卒業 Graduated	
		市・町 City/Town	卒業 To 2022年 6月			
高等教育 (大学学部) Tertiary(Higher) Education (Undergraduate)		州・省 State/Province	入学 From 2022年 9月	3.5 年 yrs	卒業 Graduated	学士 Bachelor-level
		市・町 City/Town	卒業 To 2026年 2月			
高等教育 (大学院) Tertiary(Higher) Education (Graduate)		州・省 State/Province	入学 From 年 月	年 yrs	卒業 Graduated	修士 Master-level
		市・町 City/Town	卒業 To 年 月			
高等教育 (大学院) Tertiary(Higher) Education (Graduate)		州・省 State/Province	入学 From 年 月	年 yrs	卒業 Graduated	修士 Master-level
		市・町 City/Town	卒業 To 年 月			
2026年4月1日時点の通算の学校教育修学年数 Total years of schooling attended as of April 1, 2026				15.5 年 yrs		
特記事項 Remarks	Pl. 2023.02-2024.09: passive semester at xxx University due to the xxx Exchange program at the University of xxx					

Dátumok egyezzenek meg a hallgatói jogviszony-igazoláson/diplomán található dátummal.

- 1) Iskolák nevét angolul kell írni!
- 2) Ha pl. több általános iskolába is járt, akkor egy rubrikába kell írni és a „Remarks” alatt lehet részletezni az időszakokat.
- 3) Middle School: üresen hagyható! Ilyen nincs a magyar rendszerben.
- 4) A nyári szünetet is bele kell számolni az összegbe

„Period of schooling attended”

- Az általános iskola kerek 8 év, a gimnázium 4, hacsak különleges helyzet nem volt.
- Hatosztályos, nyolcosztályos gimnáziumnál megjegyzésbe tenni, hogy ilyen típusú iskola volt.

5) Tertiary Education:

- Ha még nem diplomázott le, a várható diplomázás időpontját kell beírni és azzal kell számolni a képzés időtartamát
- Státusz:
 - Graduated:** ha már lediplomázott
 - Expected to Graduate:** Ha várhatóan a kiutazásig befejezi a képzést
 - Other status:** Pl. ha nem tervezi befejezni a képzést

Összeadni, hogy hány évet járt iskolába összesen 2026. április 1-ig. Pl. 8 + 4 + 3,5 = 15,5 év

13. 著書、論文(卒業論文を含む。)があればその題名、出版社名、出版年月日、出版場所を記入すること。
State the titles or subjects of books and theses (including graduation thesis) authored by applicant, if any, with the name, address of publisher and the date of publication.

Szakdolgozat & publikációk

- Ha nem fér ki, külön papíron lehet csatolni a listát.
- A feltüntetett munkák absztraktját csatolni kell. ⑧-as számú leadandó dokumentum.

※著書、論文を執筆したことがある者は必ず「⑧論文概要等」を別紙で提出すること。
Please make sure to submit "⑧Abstracts of theses" in a separate paper with your name on if you select "YES" in the above item 13.

14. 日本における最初の入学希望課程 The first course you plan to take in Japan	<input type="checkbox"/> 非正規生 Non-regular (Non-degree) program	<input type="checkbox"/> 修士課程 Master's degree program	<input type="checkbox"/> 専門職学位課程 Professional graduate program	<input type="checkbox"/> 博士課程 Doctoral program
---	---	--	---	---

※「最初」の入学希望課程をいずれか1つ選択すること。Please be sure to choose one as the course you plan to "first" enroll in Japan.

15. 希望する渡日時期 Preferred month of arrival in Japan (choose one)	<input type="checkbox"/> (a)4月 April	<input type="checkbox"/> (b)9月又は10月 September or October	<input type="checkbox"/> (a)又は(b)のどちらでもよい(受入大学の指定時期に従う) Both (a) and (b) are acceptable.(accept the month designated by universities)
--	---	---	--

16. 日本における最終的な希望留学期間 Term you wish to study in Japan	<input type="checkbox"/> 修士課程修了まで Up to the completion of master's degree program	<input type="checkbox"/> 専門職学位課程修了まで Up to the completion of the professional graduate program	<input type="checkbox"/> 博士課程修了まで Up to the completion of doctoral program
---	--	---	---

17. 現職の有無 Do you currently have a job?	<input type="checkbox"/> いいえ NO	<input type="checkbox"/> はい → YES	勤務先名 Name of Organization
---	------------------------------------	--------------------------------------	------------------------------

18. 職歴(直近2つまで記入すること。ボランティア及びアルバイトは除く。)
Employment record: Write the 2 most recent employments excluding volunteers and part-time work.

勤務先及び所在地 Name and location of organization	勤務期間 Period of employment	役職名 Position	職務内容 Type of work
	From		
	To		

Csak akkor kell feltüntetni, ha jelenleg teljes munkaidőben dolgozik.

- Ha igennel válaszolt, akkor le kell adni egy ajánló levelet a munkáltatótól. ⑩-es számú leadandó dokumentum.

21. 語学力 Language ability	読む能力 Reading		書く能力 Writing		話す能力 Speaking		聴く能力 Listening	
日本語 Japanese	3		3		3		3	
英語 English	3		2		2		3	
その他 Others ()								
※3から0で自己評価すること Self-rate on a scale of 3 to 0.								
3 = 優 Excellent			2 = 良 Good			1 = 可 Fair		0 = 不可 Poor
22. 日本語能力(資格) Japanese language qualifications	日本語能力試験 JLPT	レベル level	N2	総合得点 Total Score	180	その他 Other	(例) 日本留学試験(日本語) 合計〇〇点・記述〇〇点 (Ex.) EJU Japanese Score: Total** & Writing **	
23. 英語能力(資格) English language qualifications		iBT Other type ()		IELTS		その他 Other	School leaving certificate B2	

0-tól 3-ig pontozni!

A nyelvvizsga nevét és szintjét is feltüntetni!


Kizárólag 2 évnél nem régebbi nyelvvizsgá(ka)t lehet be írni!

HOZZÁTARTOZÓI VÍZUM

23. 同伴家族欄(渡日する同伴予定の家族がいる場合に記入すること。) Accompanying Dependents (Provide the following information if you plan to bring any family members to Japan.)			
※なお、同伴者に必要な経費はすべて採用者の負担であるが、家族用の宿舎を見つけることは相当困難であり賃貸料も非常に割高になるのであらかじめ承知しておくこと。このため、採用者はまず単身で来日し、適当な宿舎を見つけた後、家族を呼び寄せること。 All expenses incurred by the presence of dependents must be borne by the grantee. Applicants are advised to take into consideration the various difficulties in finding accommodation and its great expenses. Therefore, those who want to accompany their families are well advised to come alone first and let them come after suitable accommodation has been found.			
氏名 Name	続柄 Relationship	年齢 Age	国籍 Nationality

- Van lehetőség hozzátartozókkal együtt utazni.
- Hozzátartozók: házastárs, gyermek
- **Hozzátartozói vízummal nem lehet dolgozni!**

PLACEMENT PREFERENCE

- A honlapról kell letölteni 
- Instrukciók alapján számítógépen ki kell tölteni
- Maximum 3 egyetemet lehet választani
- A jelentkezéskor egy előzetes Placement Preference Formot kell leadni, melyet az interjú után kell véglegesíteni a beérkezett befogadó nyilatkozatok alapján.
 - Előfordulhat, hogy az előzetes Placement Preference Form-on feltüntetett egyetem a későbbiekben elutasítja a jelentkezőt, nem ad befogadó nyilatkozatot.
 - Az előzetes dokumentumon azt kell feltüntetni, hogy hova szeretne menni. Ebben a fázisban még nem szükséges semmilyen visszaigazolás az egyetemtől. (Mindazonáltal javasoljuk, hogy minél hamarabb vegyék fel a kapcsolatot a választott professzorral.)

2025年度日本政府(文部科学省)奨学金留学生 配置希望大学申請書 (研究留学生)					
2025 PLACEMENT PREFERENCE APPLICATION FORM FOR JAPANESE GOVERNMENT (MEXT) SCHOLARSHIP (RESEARCH STUDENTS)					
1.氏名(アルファベット) Name in alphabet	姓 Surname	名 Given name	Et. & M. Middle name		
記載はパスポートの表記と同一にすること Write your name exactly as it appears on your passport.					
2.性別 Gender	<input type="checkbox"/> 男 Male <input type="checkbox"/> 女 Female				
3.国籍 Nationality					
4.生年月日 Date of birth	年 yyyy	月 mm	日 dd	年齢(2025/4/1現在) Age (As of April 1, 2025)	歳 yrs
5.(1)日本での希望専攻分野 Field of study in Japan					
(2)日本での希望研究分野(詳細) Detailed field of study in Japan					
※上記①は英語50ワード以内又は日本語100字以内で記入すること。Fill in the above (2) within 50 words in English or 100 characters in Japanese.					
6.希望大学 The university in Japan you wish to attend.	入学を希望する大学名を必ず記すこと(最大3校まで)。 Fill in the names of the universities you wish to attend. (No more than three universities.) 第1次選考合格者は、大学(同時に2校まで)に連絡し、受入内諾書の発行依頼を行うこと。 Those who have passed the first screening shall contact Japanese universities (no more than two universities at the same time) you wish to attend and request a letter of provisional acceptance. 受入不可の履歴のあった大学名は記載しないこと。文部科学省は以下に記載された大学のみを受入依頼を行う。 Do not fill in the name of any universities you have already been rejected. MEXT will request your acceptance only to the universities listed below.				
希望順位 Preference	大学名 Name of university	研究科名 Name of graduate school	教員名 Name of academic advisor		
第1希望 First choice					
第2希望 Second choice					
第3希望 Third choice					
※希望順位は参考とされるが、日本政府の予算の制約の関係で希望にそえないことがある。 MEXT will consider your preference order, but it may not be met because of budgetary reasons.					
※※※受入内諾書を得ている者のみ、以下を確認すること※※※ 日本政府(文部科学省)奨学金留学生(研究留学生)として採用された場合、配置が決定した大学の受入内諾書に記載の「渡日時期」に渡日する必要がある。受入内諾書に記載の「渡日時期」について、あなたが希望する渡日時期と異なっている場合は、受入内諾書記載の「渡日時期」に渡日することについて了承のうえ、右へチェックを入れること。 ※※※Only those who have obtained a letter of provisional acceptance should confirm the following.※※※ If you have been selected as a Japanese Government (MEXT) Scholarship Student (Research Student), you are required to arrive in Japan with the "Proposed month of arrival in Japan" specified in the Letter of Provisional Acceptance from the university you will be attending. If your desired time of arrival is different from the "Proposed month of arrival in Japan" stipulated in the letter of provisional acceptance, please check the following box if you agree to arrive in Japan within the "Proposed month of arrival in Japan" stated in the Letter of Provisional Acceptance.					
				内諾書記載の「渡日時期」に渡日することについて、了承する。 I agree to arrive in Japan during the "Proposed month of arrival in Japan period of arrival" stated in the Letter of Provisional Acceptance <input type="checkbox"/>	

RESEARCH PLAN

- Honlapról letölthető, számítógépen kitölthető
- Tüntesse fel a nevét az első oldalán.
- Maximum 2 oldal hosszú, de csatolmány megengedett
- Röviden és tömören le kell írni, hogy eddig mivel foglalkozott és mit szeretne Japánban csinálni.
- Az ideális jelentkező egyértelmű, határozott céllal jelentkezik.
- A Field of Study and Research Plan-t word formátumban a Japán Nagykövetség honlapján is lehet letölteni.

KUTATÁSI TÉMA



Fontos szempontok:

- ✓ Miért ez a kutatási téma? Miben különleges?
- ✓ Miért lesz ez hasznos?
- ✓ Miért Japánban?
- ✓ Ha véget ért a kutatás hogyan tudja az eredményeket hasznosítani?

ORVOSI IGAZOLÁS

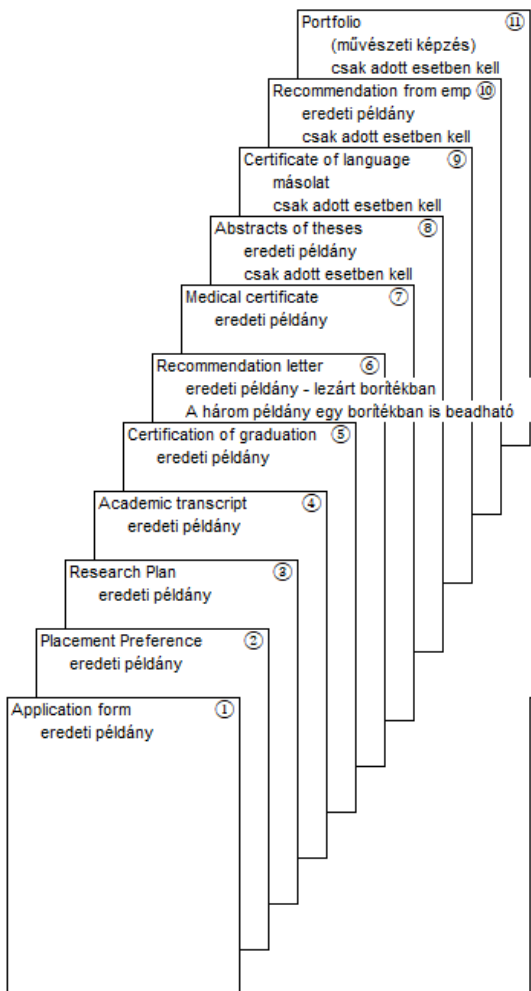
- Honlapról letölthető
 - 2026-os verzió!!!
- Orvos kézírással is kitöltheti
- PECSÉT és ALÁÍRÁS!!!
- Leleteket NEM kell mellékelni!

健康診断書 (2026年度版)
(医師に記入してもらうこと)
日本語又は英語により明瞭に記載すること。

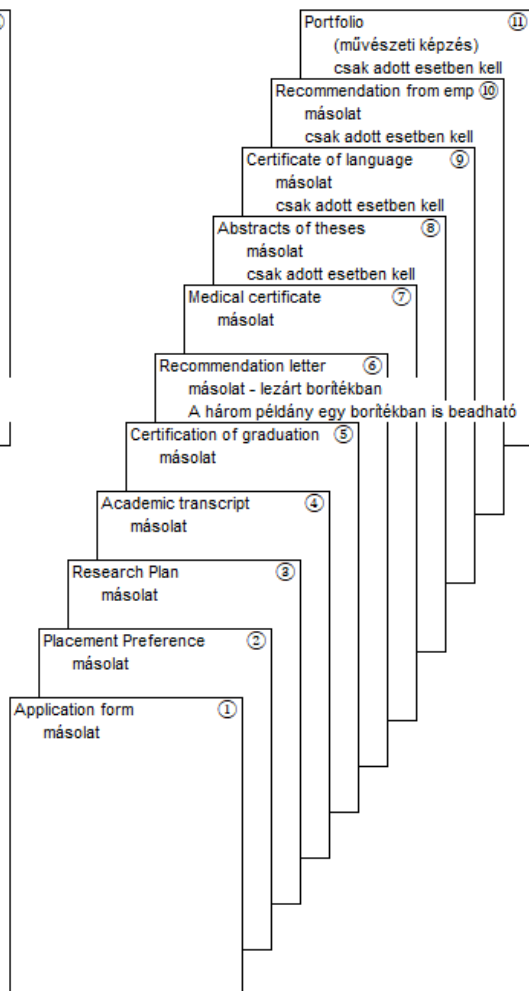
CERTIFICATE OF HEALTH (for 2026)
(to be completed by the examining physician)
Please fill out (PRINT/TYPE) in Japanese or English.

氏名 Name		Surname 姓		Given name 名		Middle name 三日月ネーム	
性別 Gender		<input type="checkbox"/> 男 Male <input type="checkbox"/> 女 Female		生年月日 Date of Birth		年 月 日 yyyy mm dd	
1. 身体検査 Physical examination							
(1)身長 Height		cm		(2)体重 Weight		kg	
(3)血圧 Blood pressure		mmHg~ mmHg		(4)血液型 Blood type		<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> AB <input type="checkbox"/> O <input type="checkbox"/> RH+ <input type="checkbox"/> RH-	
(5)脈拍 Pulse		<input type="checkbox"/> 整 Regular <input type="checkbox"/> 不整 Irregular /min		(7)色覚異常の有無 Color blindness		<input type="checkbox"/> 正常 Normal <input type="checkbox"/> 異常 Impaired	
(6)視力 Eyesight Value		裸眼 Without glasses 右/R 左/L 矯正 With glasses or contact lenses 右/R 左/L		(8)聴力 Hearing		<input type="checkbox"/> 正常 Normal <input type="checkbox"/> 異常 Impaired	
				(9)言語 Speech		<input type="checkbox"/> 正常 Normal <input type="checkbox"/> 異常 Impaired	
2. 胸部聴診及びX線検査 (6ヶ月以内) Physical and X-ray examinations of the chest (within six months)							
撮影年月日 Date of X-ray		年 月 日 yyyy mm dd		フィルム番号 Film No.		Ne maradjon üresen!	
		(1) 肺 Lungs		<input type="checkbox"/> 正常 Normal <input type="checkbox"/> 異常 Impaired			
		(2) 心臓 Cardiomegaly		<input type="checkbox"/> 正常 Normal <input type="checkbox"/> 異常 Impaired		→ (4)へ Go to (4)	
		(3) 心電図 Electrocardiograph		<input type="checkbox"/> 正常 Normal <input type="checkbox"/> 異常 Impaired		→ (3)へ Go to (3)	
		(4) 胸部X線所見 Comment for the chest X-ray				Ne maradjon üresen!	
3. 現在治療中の病気 Disease currently being treated							
		<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes (病名 Name of disease :)					
4. 既往症 Past illness/disorder							
該当するものにチェックし、完治時期/治療中を記入、いずれも該当しない場合は「なし」にチェックすること。		<input type="checkbox"/> なし None of below					
If it's applicable, tick <input type="checkbox"/> and fill in the date of recovery/under treatment. If NOT contracted any of them in the past, tick "None of below"		<input type="checkbox"/> 結核 Tuberculosis					
		<input type="checkbox"/> マラリア Malaria					
		<input type="checkbox"/> その他感染症 Other communicable disease					
		<input type="checkbox"/> てんかん Epilepsy					
		<input type="checkbox"/> 腎疾患 Kidney disease					
		<input type="checkbox"/> 心疾患 Heart disease					
		<input type="checkbox"/> 糖尿病 Diabetes					
		<input type="checkbox"/> 薬剤アレルギー Drug allergy					
<input type="checkbox"/> 精神疾患 Psychosis							
<input type="checkbox"/> 四肢機能障害 Functional disorder in the extremities							
5. ワクチン接種歴 Vaccination History							
接種済みの場合、接種回数を記入 If already vaccinated, indicate the number of vaccinations		Time(s)		Time(s)			
<input type="checkbox"/> MMRV (Measles, Mumps, Rubella, Zoster)				<input type="checkbox"/> Hepatitis B			
<input type="checkbox"/> MMR (Measles, Mumps, Rubella)				<input type="checkbox"/> Chicken pox			
<input type="checkbox"/> MR (Measles, Rubella)				<input type="checkbox"/> Meningitis			
<input type="checkbox"/> M (Measles)				<input type="checkbox"/> Polio			
<input type="checkbox"/> Mumps				<input type="checkbox"/> Diphtheria Pertussis Tetanus combined			
6. 検査 Laboratory tests							
(1)尿検査 Urinalysis		糖 Glucose		<input type="checkbox"/> Negative <input type="checkbox"/> Positive		蛋白 Protein	
						<input type="checkbox"/> Negative <input type="checkbox"/> Positive	
(2)貧血検査 Anemia test		赤沈 ESR		白血球数 WBC count		潜血 Occult blood	
		mm/hr		/cmm		血色素量 Hemoglobin	
						gm/dl	
(3)肝機能検査 LFT		GPT (ALT)		GOT (AST)		γ-GTP	
		IU/l		IU/l		IU/l	
7. 医師の診断・意見 Physician's impression of the applicant's health							
(1)総評 Overall impression		Ne maradjon üresen!					
(2)継続的治療・投薬の必要性がありますか。 Is there a need for regular treatment and medication?		<input type="checkbox"/> なし No		<input type="checkbox"/> 必要あり Yes		→ (1)へ記入 Fill in (1)	
(3)志願者の既往歴、診察・検査の結果から判断して、現在の健康の状況は充分に留学に耐えるものと思われますか？ In view of the applicant's history and the above findings, is it your observation that his/her health status is adequate to pursue studies in Japan?		<input type="checkbox"/> はい Yes		<input type="checkbox"/> いいえ No			
		必ず「はい」又は「いいえ」にチェックしてください。「はい」にチェックがない場合、大使館は申請を受理しません。Please be sure to check either "YES" or "NO". If you do not tick "YES", the Embassy will NOT accept the application.					
医師署名 Physician's Signature				日付 Date			
検査施設名 Office/Institution				所在地 Address			

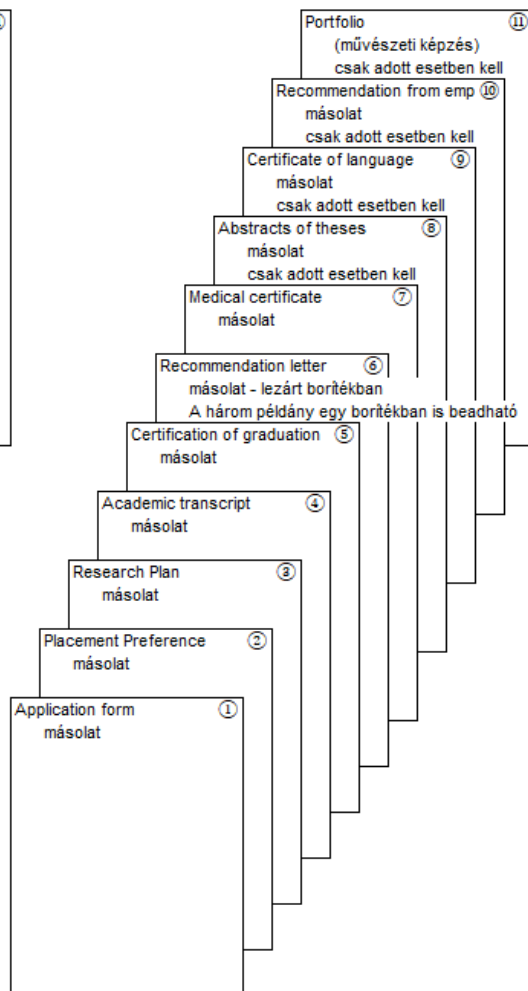
Eredeti dokumentumcsomag



1. Másolatok csomag



2. Másolatok csomag



- A papíralapú dokumentumokat elegendő egyetlen borítékban, számozott sorrendben, postai úton vagy személyesen benyújtani. Nem szükséges az egyes iratokat külön-külön borítékban vagy táskában elhelyezni.
- Kérjük, ne használjon tűzőgépet!
- A papíralapú dokumentumokat a Nagykövetség őrszolgálatán is hagyhatja reggel 8 és este 5 között.



ELSŐ FORDULÓ

Írásbeli vizsga
Interjú
Kapcsolatfelvétel

AZ ÍRÁSBELI VIZSGA MENETE

Angol nyelv (1 óra) és Japán Nyelv (100 perc)

Az előző évek vizsgafeladatai az alábbi linken találhatóak,
illetve a Japán Alapítvány könyvtárában helyben
megtekinthetők.

<https://www.studyinjapan.go.jp/en/planning/scholarship/application/examination/>

Nagyon ajánljuk, hogy nézzék meg a vizsga előtt!!!



INTERJÚ

Csak az írásbeli vizsgán sikeresen túljutott jelentkezőknek!

Az írásbeli vizsga eredményéről külön értesítőt küldünk.

Interjú nyelve: Angol vagy Japán

Értékelés szempontjai:

- Nyelvi készség (Angol vagy Japán)
- Motiváció az ösztöndíjhoz (Miért jelentkezik az ösztöndíjra?)
- Mi a kutatási terve?
- Jövőbeli tervek az ösztöndíj befejezése után
- Kulturális kompetencia



INTERJÚ UTÁNI TEENDŐK

1. Az interjú után kb. 1 héttel e-mailben értesítjük a pályázót az első forduló eredményéről
2. A nagykövetség lepecsételve visszaküld egy jelentkezési csomagot és egy igazolást az első forduló eredményéről. Az egyetemek elérhetőségeiről a nagykövetség listát ad
3. A jelentkező felveszi a kapcsolatot a kiválasztott egyetemek nemzetközi osztályával és kérvényezi a befogadó levelet legkésőbb **szeptember 1-jéig**
4. **Szeptember 26-ig** leadja a befogadó leveleket és a javított Placement Preference-t a nagykövetségnek

INTERJÚ UTÁNI TEENDŐK - FONTOS

- Csak 3 egyetemet lehet megjelölni!
- Egyszerre csak 2 egyetemtől lehet befogadó nyilatkozatot kérvényezni és kettőnél többet nem lehet beszerezni.
- Olyan egyetem nem kerülhet a végleges Placement Preference-re, amely elutasította a jelentkezőt!
- Az egyetemek elutasíthatják a jelentkezőt, vagy lassan reagálhatnak, ezért NE hagyjuk az utolsó pillanatra!
 - Érdemes már korábban konzultálni a választott professzorral, hogy hajlandó-e fogadni a pályázót és a kutatási témát.
- A jelentkezéskor leadott Placement Preference módosítható. Ha egy egyetem elutasítja a jelentkezőt, másik egyetem is felkerülhet a listára.

INTERJÚ UTÁNI TEENDŐK

- A javított Placement Preference leadása után, a második fordulóban a MEXT bírálja el a jelentkezéseket. A pályázónak itt nincs tennivalója.
- Végső eredmény 2026. január-februárjában várható.
- Kiutazás: 2026. április/szeptember-október
 - A repülőjegyet a MEXT biztosítja. Az indulás időpontjáról és az útvonalról a nagykövetség tájékoztatja a pályázót.
 - A vízumot a pályázó igényli a Magyarországi Japán Nagykövetség konzulátusán
 - A kiutazás előtt a nagykövetség orientációt tart

HASZNOS LINKEK

- Study in JAPAN (Tanulj Japánban!) átfogó útmutató
 - <https://www.studyinjapan.go.jp/en/>
- Egyetemkereső
 - https://www.jasso.go.jp/en/study_j/search/daigakukensaku.html#no2
- A Magyarországi Japán Nagykövetség hivatalos oldala
 - https://www.hu.emb-japan.go.jp/itpr_hu/culture_scholarship.html
- A Magyarországi Japán Nagykövetség facebook oldala
 - <https://www.facebook.com/JapaneseEmbassyHungary/>



ELÉRHETŐSÉG

Magyarországi Japán Nagykövetség

Kulturális és Sajtóosztály

E-mail: osztondij@bp.mofa.go.jp

Telefon: +36-1-398-3100

https://www.hu.emb-japan.go.jp/itpr_hu/embassy_contact.html



SOK SIKERT!

